

An der Universität Wien (mit 20 Fakultäten und Zentren, 179 Studienrichtungen, ca. 10.000 Mitarbeiter\*innen und rund 90.000 Studierenden) ist ehestmöglich die Position einer\*ines

## **CTA (m/w/d)** **am Institut für Organische Chemie**

zu besetzen.

### **Kennzahl der Ausschreibung: 12528**

Am Institut für Organische Chemie, Arbeitsgruppe Prof. Maulide, der Fakultät für Chemie, Universität Wien, ist die Stelle eines\*einer engagierten Chemotechniker\*in (Chemisch-Technischen Assistenten\*in) im Ausmaß von 20 Wochenstunden zu besetzen. Das Dienstverhältnis ist vorerst auf vier Jahre befristet. Im Falle einer positiven Evaluierung am Ende des Befristungszeitraums kann die Stelle entfristet werden.

Dauer der Befristung: 4 Jahre

Beschäftigungsausmaß: 20 Stunden/Woche

Einstufung gemäß Kollektivvertrag: §54 VwGr. IIIb

Darüber hinaus können anrechenbare Berufserfahrungen die Einstufung und damit das Entgelt bestimmen.

### **Ihre Aufgaben:**

Mitwirkung am Forschungsbetrieb der Arbeitsgruppe. Betrieb und Instandhaltung von Geräten (z.B. GC, GC/MS, HPLC). Eigenständige Durchführung von Messungen und Trennungen. Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen (Schulungen). Mitarbeit beim Aufbau und der Aufrechterhaltung der Infrastruktur der Arbeitsgruppe. Chemisch-technische Unterstützung im Laborbetrieb.

### **Ihr Profil:**

(Fach)Maturaabschluss/Gymnasium, Ausbildung zum\*zur Chemotechniker\*in, einschlägige Berufserfahrung, Kenntnis von Sicherheitsrichtlinien.

Genaues, selbständiges Arbeiten, technisches Verständnis, analytisches Denken, hohes Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, Problemlösungskompetenz.

### **Ausbildungen:**

Bildungseinrichtung: Allgemeinbildende höhere Schule

Ausbildungsrichtung: Gymnasium

Spezielle Ausbildungsrichtung:

Wichtigkeit: Musskriterium

### **Sprachen:**

#### **Deutsch:**

Sprachniveau: Exzellente Kenntnisse

Wichtigkeit: Musskriterium

#### **Englisch:**

Sprachniveau: Gute Kenntnisse

Wichtigkeit: Musskriterium

### **EDV:**

Art der EDV-Kenntnisse: Anwenderkenntnisse

Spezifizierte EDV-Kenntnisse: MS Office / Sonstige

Wichtigkeit: Musskriterium / Sollkriterium

### **Ihre Bewerbung:**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben unter der Kennzahl 12528, welche Sie **bis zum 26.05.2022** bevorzugt über unser Job Center (<http://jobcenter.univie.ac.at/>) an uns übermitteln.

Für nähere Auskünfte über die ausgeschriebene Position wenden Sie sich bitte an Maulide, Nuno +43-1-4277-52155, Emberger, Patricia +43-1-4277-52156.

Die Universität Wien betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität (<http://diversity.univie.ac.at/>). Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und beim wissenschaftlichen Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

DLE Personalwesen und Frauenförderung der Universität Wien

**Kennzahl der Ausschreibung: 12528**

E-Mail: [jobcenter@univie.ac.at](mailto:jobcenter@univie.ac.at)

[Datenschutzerklärung](#)